Aanvragen worden verwacht ingebed te zijn in een (of meerdere) onderzoeksgroep(en), en moeten begeleid worden door een promotor.

De te ondernemen voorbereidende stappen zijn:

1. Neem tijdig (bij voorkeur vóór september) contact op met de voorzitter(s) van de onderzoeksgroep(en) waar je aansluiting bij wenst zodat zij op de hoogte zijn van je aanvraag en je tijdig kunnen informeren of ze je aanvraag al dan niet kunnen ondersteunen.

2. Indien je aanvraag door een onderzoeksgroep wordt ondersteund, zorg dan dat je vóór oktober een gesprek hebt met de voorzitter(s) van de onderzoeksgroep(en) voor feedback op je voorstel. De voorzitter(s) kan/kunnen ook adviseren bij het vinden van (een) promotor(en) en de begeleiding van je aanvraag.

3. Stuur de diensthoofden onderzoek (Els De bruyn voor KAA – Kevin Voets voor KCA) uiterlijk op maandag 8 november 2021 jouw uitgewerkt en gesteund onderzoeksvoorstel zodat hij/zij de tijd heeft om jouw voorstel te bekijken op formele aspecten.

4. Bij indiening is een handtekening van de promotor vereist opdat je aanvraag formeel in orde zou zijn. Ook is het aangewezen dat de voorzitter(s) van de (primaire en secundaire) onderzoeksgroepen die je voorstel steunen de aanvraag mee ondertekenen (zie laatste pagina).

Heb je vragen over dit formulier of de procedure, contacteer dan de diensthoofden onderzoek (Els De bruyn voor KAA – Kevin Voets voor KCA).

**Identificatie van het onderzoeksproject**

|  |  |
| --- | --- |
| **Aanvrager (hoofduitvoerder)**  *naam, e-mailadres* |  |
| **Titel onderzoeksproject** *Nederlands & Engels* |  |
| **Startdatum** |  |
| **Einddatum** |  |
| **Gevraagd budget** |  |
| **Drie trefwoorden** |  |
|  |
|  |
| **Vlaamse onderzoeksdisciplinelijst**  *Max 3 relevante codes* |  |
|  |
|  |
| **Promotor(en) School of Arts**:  *naam, e-mailadres* |  |
| **Primaire onderzoeksgroep**  *Kies welke onderzoeksgroep de belangrijkste is in de ondersteuning van jouw onderzoek.**Indien je een samenwerkingsproject beoogt tussen het KCA en KAA, duid je de primaire onderzoeksgroep uit elke School of Arts aan.* | ***Koninklijk Conservatorium***  [*CORPoREAL*](https://ap-arts.be/onderzoeksgroep/corporeal)  [*CREATIE*](https://ap-arts.be/onderzoeksgroep/creatie)  [*Labo XIX-XX*](https://ap-arts.be/onderzoeksgroep/labo-xixxx)  [*Uitvoeringspraktijk in perspectief*](https://ap-arts.be/onderzoeksgroep/uitvoeringspraktijk-perspectief)  ***Koninklijke Academie***  [*ArchiVolt*](https://ap-arts.be/onderzoeksgroep/archivolt)  [*Body and Material Reinvented*](https://ap-arts.be/onderzoeksgroep/body-and-material-reinvented)  [*MAXLab*](https://ap-arts.be/onderzoeksgroep/maxlab)  [*Thinking Tools*](https://ap-arts.be/onderzoeksgroep/thinking-tools) |
| **Secundaire onderzoeksgroep(en) (OPTIONEEL)**  *Indien je naast de ondersteuning van je primaire onderzoeksgroep ook aansluiting hebt gevonden bij een andere onderzoeksgroep die jouw project mede ondersteunt, geef je dat hier aan. Je kan een secundaire onderzoeksgroep kiezen uit zowel het KCA als KAA. Duid je hier een onderzoeksgroep aan uit de andere School of Arts dan de primaire onderzoeksgroep, dan wordt je onderzoeksproject niet beschouwd als een samenwerkingsproject..* | ***Koninklijk Conservatorium***  [*CORPoREAL*](https://ap-arts.be/onderzoeksgroep/corporeal)  [*CREATIE*](https://ap-arts.be/onderzoeksgroep/creatie)  [*Labo XIX-XX*](https://ap-arts.be/onderzoeksgroep/labo-xixxx)  [*Uitvoeringspraktijk in perspectief*](https://ap-arts.be/onderzoeksgroep/uitvoeringspraktijk-perspectief)  ***Koninklijke Academie***  [*ArchiVolt*](https://ap-arts.be/onderzoeksgroep/archivolt)  [*Body and Material Reinvented*](https://ap-arts.be/onderzoeksgroep/body-and-material-reinvented)  [*MAXLab*](https://ap-arts.be/onderzoeksgroep/maxlab)  [*Thinking Tools*](https://ap-arts.be/onderzoeksgroep/thinking-tools) |
| **Promotor(en) School of Arts**:  *naam, e-mailadres* |  |

**Samenvatting in lekentermen**

**Beknopte samenvatting van het onderzoeksproject in lekentermen - NEDERLANDS**

*Maximum 1500 tekens (inclusief spaties)*

**Beknopte samenvatting van het onderzoeksproject in lekentermen - ENGELS**

*Maximum 1500 tekens (inclusief spaties)*

**Detaillering van het onderzoeksproject**

**Omschrijving van het onderzoeksproject**

*Maximum 10.000 tekens (inclusief spaties; exclusief bronverwijzingen en referenties).*

*Bevat minimaal thematiek, theoretisch en artistiek kader, onderzoeksvragen, methodologie, rapportering en output, relevante bronnen en/of literatuur. Situeer ook het onderzoeksproject in het artistieke en maatschappelijke veld.*

**Planning van het onderzoeksproject**

*Maximum 2500 tekens (inclusief spaties)*

*Beschrijf het onderzoeksplan met fasering van de onderzoeksvoortgang in relatie tot de vraagstelling en methodologie, en situering van de belangrijkste onderzoeksdaden en -activiteiten.*

**Relevantie van het onderzoeksproject**

**Relevantie van het onderzoeksproject voor het onderzoek aan KAA/KCA**

*Maximum 2500 tekens (inclusief spaties)*

*Argumenteer de relevantie van het onderzoek en de meerwaarde die het biedt voor KAA/KCA of omgekeerd. Wees zo specifiek mogelijk. Bespreek ook de relevantie van het onderzoeksproject voor het onderwijs (nexus) en het onderzoek aan KAA/KCA.*

**Situering van het onderzoeksproject binnen bestaand(e) onderzoek/onderzoeksgroepen buiten de SofA’s, binnen internationale fora**

*Maximum 2500 tekens (inclusief spaties). Wees zo specifiek mogelijk.*

**Projectteam**

**Samenstelling projectteam**

*Geef een opsomming van alle betrokken onderzoeksmederwerkers in het onderzoeksproject, geef daarbij aan wat hun rol/functie is en vermeld de bijhorende tijdsinvestering in VTE. Maak ook een opsomming van alle samenwerkingen, zowel binnen onderwijs als daarbuiten.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naam promotor** | | |  | |
| **Schools of Arts (KAA of KCA) en opleiding/afstudeerrichting van promotor** | | |  | |
| **Onderzoeksmedewerkers KAA/KCA/AP (daadwerkelijke onderzoeksactiviteiten)** | | | | |
| **Naam en School of Arts** | **Functie / taken** | | **Werklast in VTE** | **Periode** |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
| **Samenwerking met andere hogescholen of universiteiten** | | | | |
| **Hogeschool / universiteit** | | **Naam** | | **Functie / taken** |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
| **Samenwerking met organisaties uit het werkveld** | | | | |
| **Organisatie** | | **Naam** | | **Functie / taken** |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |

**Relevante expertise van medewerkers en partners***Maximum 7500 tekens (inclusief spaties).*

*Beargumenteer de keuze van het projectteam. Geef voor de aanvrager, promotor(en), betrokken onderzoekers en externe partners een overzicht van reeds uitgevoerde en/of lopende (onderzoeks)projecten of andere ervaringen die relevant zijn voor deze projectaanvraag. Indien uitvoerders of partners nog niet gekend zijn, geef dan aan wat voor profielen er gezocht zullen worden om die functies in te vullen.*

**Begroting**

**Personeelskosten**

*Per project wordt een halftijdse (50%) opdracht als contractueel onderzoeksmedewerker voorzien. Ga vooraf na of je in de mogelijkheid ben om contractueel in dienst te treden bij een Belgische werkgever (met name de AP Hogeschool).*

*Afwijkingen? Overleg hierover vooraf met het Diensthoofd Onderzoek ter goedkeuring. Bijvoorbeeld:*

1. *Indien er sprake is van een collectief project, kan deze opdracht verdeeld worden over verschillende onderzoekers, door de beschikbare tijd (12 maanden) en/of het beschikbare aanstellingspercentage (50%) te verdelen.*
2. *Indien je statutair personeelslid bent, informeer dan tijdig naar jouw loonkost bij het anker personeel en informeer hoeveel aanstelling er kan opgenomen worden binnen de uitgezette kaders.*
3. *Indien je niet in aanmerking komt om een tewerkstelling van 50% op te nemen, weet dan dat het niet mogelijk is om te schuiven tussen personeels- en werkingskosten.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Globaal overzicht** | |
| **Totaal personeelskosten** | 24.000 EUR |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Detail begroting personeelskosten periode september 2023 – december 2023** | | | |
| **Naam/contract/statuut** | **VTE** | **Rol** | **Kost** |
|  | 0,5 |  | xxx EUR |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Totaal** | | | **xxx EUR** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Detail begroting personeelskosten periode januari 2024 – september 2024** | | | |
| **Naam/contract/statuut** | **VTE** | **Rol** | **Kost** |
|  | 0,5 |  | xxx EUR |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Totaal** | | | **xxx EUR** |

**Werkingskosten**

*Maximum 2500 tekens (inclusief spaties)*

*Per project wordt er een werkingsbudget van €1.000 per jaar toegekend. Dit budget heeft als doel het bekostigen van kleine uitgaven die noodzakelijk zijn voor de realisatie van het onderzoek (reiskosten, documentatie, technische/logistieke ondersteuning, productiekosten, …). Omschrijf beknopt hoe de besteding van de werkingsmiddelen overeen komt met de planning per jaar.*

*Indien substantiële uitgaven via werkingsmiddelen onderwerp dienen uit te maken van een onderzoeksaanvraag, kunnen die opgenomen worden in de begroting na overleg met en goedkeuring door het Diensthoofd Onderzoek. Het maximumbedrag van een onderzoeksproject (€25.000) dient daarbij gerespecteerd te worden, maar in overleg kan desgevallend minder onderzoeksaanstelling opgenomen worden, waardoor meer werkingsuitgaven kunnen worden begroot. Dit kan enkel in uitzonderlijke situaties, na overleg, mits goed beargumenteerd en vooraf ingepland. Dit betekent dat het dan telkens moet gaan om welomschreven opdrachten of uitgaven, die output gerelateerd zijn en waarbij de timing en omvang van de uitgave precies kan worden ingeschat en in de begroting kan worden ingeschreven.*

**Extra financiering**

*Indien voor dit onderzoeksproject ook middelen zijn aangevraagd of verworven via andere bronnen, vermeld dit dan in onderstaande tabel.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Financieringsbron** | **Gevraagd bedrag** | **Verworven bedrag** | **Bestedingsjaar** | **Kostensoort\*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **\***  *Kostensoort: personeelskosten, werkingskosten of investeringen* | | | | |
| *Indien voor dit onderzoeksproject ook aanvullende/alternatieve financiering zal worden aangevraagd, gelieve de bron te vermelden:* | | | | |
| O projectsubsidies Kunstendecreet, stedelijke  O coproductiemiddelen samenwerkingen  O Andere: … | | | | |

**Verklaring door de aanvrager**

☐ Ik bevestig in de mogelijkheid te zijn om in dienst te treden van de Koninklijke Academie voor Schone Kunsten Antwerpen/Koninklijk Conservatorium Antwerpen (AP Hogeschool) en me te kunnen engageren in een contractuele tewerkstelling   
  
☐ Ik verklaar [de deontologische code](https://www.ap-arts.be/sites/default/files/Research/Call%20research%20proposals%202020/20190514%20Deontologische%20Code%20Onderzoek%20OZR.pdf) van Schools of Arts te hebben gelezen en te zullen naleven in het kader van dit onderzoeksproject

☐ In lijn met [de ALLEA deontologische code](https://www.allea.org/wp-content/uploads/2018/01/DU_ALLEA_Europese_gedragscode_voor_wetenschappelijke_integriteit.pdf) is het wenselijk dat een ethische commissie zich buigt over dit onderzoeksproject

**Bijlage (optioneel)**

*Voeg een bijlage toe (bv. voor portfolio, link website, artistiek CV,…).  
In één PDF-bestand, maximum 4 pagina’s.*

**Handtekeningen**

*De onderzoekscoördinatie aanvaardt ook een verklaring per e-mail van de promotor en de voorzitter van een onderzoeksgroep, eventueel ter vervanging van de handtekeningen.* **Voorzitter onderzoeksgroep:                                                           Promotor:**